

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

по направлению/специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

В качестве целей освоения дисциплины Б1.О.18. « Менеджмент» являются:

- усвоение основных событий в развитии теории и истории менеджмента в России и за рубежом, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями, процессами принятия решений, ознакомление с примерами современных бизнес-практик;
- формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков при решении конкретных задач управления организацией.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студентов с основными понятиями процесса управления современной организацией;
- обобщить основные технологии ведения бизнеса в отношении мотивации, групповой динамики, организационного поведения, управления конфликтами;
- определить основные инструменты менеджмента, с помощью которых достигается эффективность и результативность организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Менеджмент» относится к числу дисциплин блока Б1.О, предназначенного для студентов, обучающихся по направлению: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для успешного изучения дисциплины необходимы знания и умения, приобретённые в результате освоения курсов и полностью или частично сформированные компетенции ОПК-7.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении таких дисциплин как: Связи с общественностью в органах власти, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. (ОПК-7)

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

способы сбора и обработки данных; методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

уметь:

критически оценивать различные формы организаций как с точки зрения правовых аспектов их построения, видов социальной ответственности, характера управления; обоснованно подходить к определению централизации и децентрализации функций и механизмов принятия решения, соотношению между ними; выстраивать эффективные организационные структуры

владеть:

профессиональной аргументацией в выборе организационных механизмов, приводящих в действие программы преобразований организации иметь опыт формирования организационной культуры и организационной структуры фирмы

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ зачетных единиц (180 часов).

5. Образовательные технологии

Лекции, Обсуждение кейсов, деловые игры

анализ и конспектирование дополнительной литературы: монографии , статьи в профильных журналах;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: Промежуточная аттестация проводится в форме: Экзамен.